

Số: 83/KH - PDG

Nam Gia Nghĩa, ngày 01 tháng 04 năm 2026

KẾ HOẠCH

Đảm bảo an toàn cơ sở vật chất trong mùa mưa năm 2026

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2025–2026 của nhà trường;

Căn cứ tình hình thực tế cơ sở vật chất của Trường TH-THCS Phan Đình Giót;

Căn cứ yêu cầu đảm bảo an toàn trường học trong mùa mưa, bão.

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Chủ động phòng ngừa, hạn chế tối đa các nguy cơ mất an toàn do mưa, bão gây ra đối với cơ sở vật chất nhà trường;

Đảm bảo an toàn cho học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên và tài sản của đơn vị.

2. Yêu cầu

Tổ chức triển khai kịp thời, đồng bộ, hiệu quả. Xác định rõ nội dung công việc, thời gian thực hiện và trách nhiệm của từng bộ phận; Kịp thời phát hiện, xử lý các hư hỏng, tồn tại.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối với hệ thống cây xanh

Tổ chức rà soát toàn bộ cây xanh trong khuôn viên trường. Thực hiện cắt tỉa cành khô, cành có nguy cơ gãy đổ. Gia cố các cây có dấu hiệu nghiêng, không đảm bảo an toàn.

2. Đối với hệ thống thoát nước

Tiến hành khơi thông, nạo vét mương thoát nước trong khuôn viên trường. Dọn dẹp rác thải, bùn đất gây cản trở dòng chảy.

3. Đối với sê nô, máng xối và đường ống thoát nước mái

Tổ chức vệ sinh toàn bộ sê nô, máng xối tại các phòng học, phòng làm việc và nhà đa năng. Kiểm tra, xử lý các vị trí bị tắc nghẽn, hư hỏng.

4. Đối với hệ thống điện

Kiểm tra toàn bộ hệ thống điện trong và ngoài các phòng học, phòng chức năng. Sửa chữa, thay thế các thiết bị điện không đảm bảo an toàn. Gia cố các vị trí có nguy cơ chập, cháy khi mưa ẩm.

5. Đối với mái tôn khu nhà cấp 4

Kiểm tra hiện trạng mái tôn. Thực hiện gia cố, sửa chữa, thay thế các tấm tôn bị hư hỏng, lỏng lẻo.

III. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Từ ngày 06 tháng 04 năm 2026 đến ngày 21 tháng 04 năm 2026.

Hoàn thành trước thời điểm cao điểm mùa mưa, bão.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu: Chỉ đạo chung, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện kế hoạch.

2. Tổ Văn phòng – Thiết bị: Chủ trì tham mưu, tổ chức thực hiện các nội dung liên quan đến cơ sở vật chất. Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện.

3. Giáo viên chủ nhiệm

Tuyên truyền, nhắc nhở học sinh giữ gìn vệ sinh môi trường; không xả rác gây tắc nghẽn hệ thống thoát nước.

4. Nhân viên bảo vệ, phục vụ

Tham gia trực tiếp công tác vệ sinh, khơi thông hệ thống thoát nước; kịp thời phát hiện, báo cáo các sự cố phát sinh.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Sử dụng nguồn kinh phí của đơn vị và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có).

VI. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

Các bộ phận được phân công báo cáo kết quả thực hiện về Ban Giám hiệu để tổng hợp, đánh giá.

Trên đây là kế hoạch đảm bảo an toàn cơ sở vật chất trong mùa mưa năm 2026 của trường TH-THCS Phan Đình Giót. Đề nghị CBGV, NV và học sinh nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện gặp vướng mắc liên hệ Nhà trường kịp thời thông báo điều chỉnh.

Nơi nhận:

- Chi bộ, BGH chỉ đạo;
- CBGV-NV (t/h);
- Đăng Website trường;
- Lưu: Vt.



Vũ Văn Đón