

Số: 89./QĐ - PĐG

Nam Gia Nghĩa, ngày 27 tháng 03 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc cử cán bộ, giáo viên tham gia tập huấn nâng cao năng lực xây dựng ma trận đề kiểm tra định kỳ

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TH&THCS PHAN ĐÌNH GIÓT

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Công văn số 1247/SGDDĐT-GDTH ngày 26/3/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tập huấn nâng cao năng lực xây dựng ma trận đề kiểm tra định kỳ cho CBQL, giáo viên các cụm chuyên môn cấp Tiểu học;

Căn cứ kế hoạch năm học 2025–2026 của Trường TH&THCS Phan Đình Giót

Xét yêu cầu công tác bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên của nhà trường,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Cử cán bộ, giáo viên tham gia lớp tập huấn theo công văn số 1247 của Sở GD&ĐT, gồm các ông bà có tên sau:

1. Bà: Đinh Thị Hạnh – Phó Hiệu trưởng (CBQL).
2. Bà: Đinh Thị Thu Hiền – Giáo viên (Tổ trưởng tổ chuyên môn).
3. Bà Lê Thị Anh – Giáo viên môn Tiếng anh
4. Bà Trần Thị Vân – Giáo viên môn Tin học

Điều 2. Yêu cầu thực hiện: Các đồng chí được phân công tham gia đầy đủ, đúng thời gian và địa điểm theo lịch tập huấn của Sở GD&ĐT. Sau khi kết thúc tập huấn, có trách nhiệm tham mưu và triển khai nội dung tập huấn tại đơn vị, đảm bảo đúng tiến độ và yêu cầu chuyên môn.

Thời gian, địa điểm tập huấn: Thực hiện theo công văn số 1247/CV- SGDDĐT-GDTH ngày 26/03/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Điều 3. Tổ chức thực hiện: Văn phòng, Tổ chuyên môn tiểu học và các cá nhân có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. Chế độ công tác phí thực hiện theo quy định hiện hành

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Như Điều 1;
- CBGV-NV;
- Lưu VT.



Vũ Văn Đô

UBND TỈNH LÂM ĐỒNG
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1247 /SGDĐT-GDTH
V/v tập huấn nâng cao năng lực xây dựng
ma trận đề kiểm tra định kỳ cho CBQL, giáo
viên các cụm chuyên môn cấp Tiểu học

Lâm Đồng, ngày 26 tháng 3 năm 2026

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các xã, phường và đặc khu Phú Quý;
- Các đơn vị trực thuộc Sở¹

Tiếp theo Công văn số 858/SGDĐT-GDTH ngày 02/3/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc tập huấn nâng cao năng lực xây dựng ma trận đề kiểm tra định kỳ đối với giáo dục tiểu học, Sở GDĐT triển khai tập huấn đối với 12 cụm chuyên môn trên địa bàn tỉnh như sau:

I. NỘI DUNG

Tập huấn nâng cao năng lực xây dựng ma trận đề kiểm tra định kỳ cho CBQL, giáo viên các cụm chuyên môn cấp Tiểu học.

II. THÀNH PHẦN THAM GIA, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC

1. Thành phần tham gia:

- Lớp thứ nhất (môn Tiếng Việt, môn Toán): mỗi trường tiểu học, trường phổ thông có cấp tiểu học, cử 01 CBQL và 01 tổ trưởng chuyên môn.

- Lớp thứ hai (môn Tiếng Anh): mỗi trường tiểu học, trường phổ thông có cấp tiểu học, cử không quá 02 giáo viên.

- Lớp thứ ba (môn Tin học): Tất cả giáo viên dạy môn Tin học tại trường tiểu học, trường phổ thông có cấp tiểu học.

Lưu ý: đối với các trường đã có CBQL, GV tham gia tập huấn cấp tỉnh thì không tham gia tập huấn cụm chuyên môn.

2. Thời gian và địa điểm tổ chức: theo Phụ lục đính kèm.

III. KINH PHÍ

Sở Giáo dục và Đào tạo chi trả kinh phí cho báo cáo viên tổ chức tập huấn theo quy định.

Công tác phí của các đại biểu tham gia tập huấn do đơn vị có người tham gia tập huấn chi trả theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

¹ Trường Phổ thông Hermann Gmeiner Đà Lạt; Trường TH-THCS-THPT châu Á, Thái Bình Dương; Trường TH-THCS-THPT Hai Bà Trưng; Trường TH-THCS-THPT Lê Quý Đôn; Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập Gia Nghĩa; Trường Tình thương.

1. Phòng Giáo dục Tiểu học Sở GDĐT

Xây dựng nội dung, chương trình tập huấn; tham mưu thành lập Ban Tổ chức, Tổ báo cáo viên tập huấn ở các cụm; dự toán kinh phí và chuẩn bị các nội dung khác đảm bảo điều kiện tổ chức các đợt tập huấn.

2. Phòng Kế hoạch - Tài chính Sở GDĐT

Trên cơ sở dự toán kinh phí của Phòng Giáo dục Tiểu học, tổng hợp tham mưu lãnh đạo Sở GDĐT đảm bảo nguồn kinh phí để tổ chức tập huấn; hướng dẫn các hồ sơ thanh, quyết toán theo các quy định tài chính hiện hành.

3. Văn phòng Sở GDĐT

Sắp xếp, bố trí phương tiện phục vụ lãnh đạo Sở chỉ đạo công tác tập huấn tại các cụm xã; phối hợp Phòng Giáo dục Tiểu học đưa tin, viết bài về các đợt tập huấn.

4. Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu Phú Quý

- Chuyển Công văn này tới các trường tiểu học, trường phổ thông có cấp tiểu học trên địa bàn quản lý và chỉ đạo các trường cử CBQL, GV tham gia tập huấn theo đúng thành phần nêu trên.

- Giao Phòng Văn hoá – Xã hội phối hợp với Sở GDĐT tổ chức tập huấn cho đội ngũ CBQL, GV cốt cán, tổ trưởng chuyên môn các cụm xã.

- Chỉ đạo hiệu trưởng các trường tiểu học, trường phổ thông có lớp tiểu học thuộc phạm vi quản lý, tổ chức tập huấn đại trà cho CBQL và giáo viên toàn trường. Thời gian hoàn thành trước ngày 5/5/2026.

5. Các đơn vị trực thuộc Sở GDĐT

Cử 01 Phó hiệu trưởng phụ trách tiểu học, 01 giáo viên Tin học, 01 giáo viên Tiếng Anh tham gia tập huấn theo cụm chuyên môn. Chịu trách nhiệm tổ chức tập huấn cấp trường sau khi kết thúc tham gia tập huấn theo cụm chuyên môn.

6. Hiệu trưởng các trường tiểu học, trường phổ thông có lớp tiểu học

- Cử CBQL, GV tham gia tập huấn theo đúng thành phần nêu trên, đồng thời xây dựng kế hoạch tổ chức tập huấn đại trà cho CBQL và giáo viên toàn trường đảm bảo chất lượng và hiệu quả.

- Đối với các trường đặt địa điểm tổ chức tập huấn: chuẩn bị đầy đủ các điều kiện đảm bảo để tổ chức tập huấn.

7. Đối với đại biểu tham gia tập huấn

Chuẩn bị 01 bộ đề kiểm tra định kỳ (gồm ma trận và đề kiểm tra) của 04 thời điểm trong năm học: giữa học kỳ I, cuối học kỳ I, giữa học kỳ II, cuối năm học. Đối với giáo viên tiếng Anh chuẩn bị ma trận và đề kiểm tra định kỳ cuối học kỳ I và cuối năm học. Đối với giáo viên Tin học có ma trận và đề kiểm tra định kỳ môn Tin học, môn Công nghệ; máy tính xách tay, SGK và các tài liệu liên quan để thực hiện các nội dung trong quá trình tập huấn.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Ủy ban nhân dân cấp xã phối hợp triển khai thực hiện; nội dung nào chưa rõ, đề nghị liên hệ ông Nguyễn Duy Hải Phó Trưởng phòng GDTH, Sở GDĐT (ĐT 0949155079) để được thông tin chi tiết.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (t/h);
- Giám đốc (b/c);
- Phó Giám đốc Lê Bá Cường;
- Phòng KH-TC, Văn phòng Sở (p/h);
- Lưu: VT, GDTH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Lê Bá Cường