

Số:23/KHGD-PĐG

Gia Nghĩa, ngày 16 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC CẤP THCS Năm học 2024-2025

Tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 Hội nghị Trung ương khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục đào tạo; Nghị quyết số 88/2014/QH13 ngày 28/11/2014 về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông; Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT, ngày 28 tháng 2 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và giáo dục ngoài giờ chính khóa; Nghị quyết số 51/2017/QH13 của Quốc hội khóa XIV và Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 18/6/2018 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông; Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 về việc ban hành chương trình giáo dục phổ thông;

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/09/2020 của Bộ giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Quyết định số 944/QĐ-UBND ngày 8/8/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông, về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 1555/SGDĐT-GDTrHQLCL ngày 15/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 54/KH-PGD&ĐT ngày 29 tháng 8 năm 2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Gia Nghĩa về việc thực hiện kế hoạch nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2024-2025;

Nhằm triển khai hiệu quả Chương trình, sách giáo khoa GDPT mới 2018 đối với lớp 5, lớp 9; Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; nâng cao hiệu quả công tác quản lý, chất lượng giáo dục toàn diện, phát triển giáo dục mũi nhọn, tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh. Trường TH&THCS Phan Đình Giót xây dựng kế hoạch giáo dục cấp THCS năm học 2024-2025 như sau:

1. BỐI CẢNH VÀ ĐỊNH HƯỚNG XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

1.1. Bối cảnh bên ngoài

1.1.1. Thời cơ

- Năm học 2024-2025 là năm học cuối cùng thực hiện chương trình Giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 5 và lớp 9 theo tinh thần Nghị quyết số 29-

NQ/TW ngày 04/11/2013 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI “Về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và hội nhập quốc tế”.

- Đảng và nhà nước coi giáo dục là quốc sách hàng đầu và có nhiều chính sách ưu tiên phát triển giáo dục. Có các chủ trương đúng đắn, phù hợp với giáo dục trong giai đoạn hiện nay.

- Các cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương quan tâm chăm lo đến công tác giáo dục; Các tổ chức xã hội, các đoàn thể và cá nhân đã tham gia tích cực vào công tác huy động các nguồn lực tạo môi trường giáo dục thuận lợi cho nhà trường.

- Yêu cầu về chất lượng giáo dục của học sinh và phụ huynh ngày càng cao. 95% phụ huynh đã quan tâm đến việc học của con em và tạo điều kiện thuận lợi cho con em được học tập, luôn đồng thuận và ủng hộ với mọi kế hoạch giáo dục của nhà trường.

- Công nghệ thông tin phát triển mạnh giúp cho mọi tầng lớp nhân dân nắm bắt được thông tin về giáo dục nhanh, từ đó có sự chia sẻ đối với nhà trường trong quá trình triển khai nhiệm vụ dạy học và giáo dục.

1.1.2. Thách thức

- Trong thời kỳ hội nhập và phát triển của thế giới và khu vực yêu cầu đòi hỏi của xã hội và gia đình học sinh ngày càng cao về chất lượng giáo dục.

- Chất lượng, trình độ của đội ngũ giáo viên chưa đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình giáo dục phổ thông.

Tình hình kinh tế của nhân dân trên địa bàn xã Đăk R'Moan những năm gần đây rất khó khăn khi giá nông sản (tiêu, cà phê, điều...) ngày càng thấp. Công tác phối hợp giáo dục giữa gia đình và nhà trường gặp khó khăn ảnh hưởng trực tiếp đến việc tự học, tự nghiên cứu bài của các em ở nhà.

Nguồn ngân sách của địa phương cấp hỗ trợ hàng năm cho nhà trường còn ít nên việc đầu tư xây dựng CSVC và mua sắm thiết bị dạy học để phục vụ đổi mới giáo dục chưa đảm bảo.

Học sinh người DTTS còn thụ động trong học tập, việc phát huy năng lực HS khó thực hiện.

1.2. Bối cảnh bên trong

1.2.1. Điểm mạnh

- Đội ngũ giáo viên nhiệt tình có trách nhiệm với nhiệm vụ được phân công đảm bảo tiếp cận tốt chương trình phổ thông năm 2018, 100% giáo viên tích cực trong việc đổi mới phương pháp, tổ chức hoạt động dạy học.

- 95% học sinh chăm ngoan và có ý thức trong học tập và rèn luyện.

- CSVC nhà trường cơ bản đáp ứng các tiêu chí trường chuẩn quốc gia mức độ 1. Kinh phí nhà nước cấp hàng năm đảm bảo chi lương và chi thường xuyên.
- Có đủ phòng học cho 8 lớp đảm bảo mỗi lớp có 01 phòng học riêng, có 04 phòng học bộ môn, máy chiếu và mạng Internet, thuận lợi cho việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và dạy học.
- Trường có sân chơi bãi tập rộng rãi, thoáng mát đảm bảo cho học sinh vui chơi và luyện tập thể dục thể thao.

1.2.2. Điểm yếu

- Năng lực dạy học liên môn còn hạn chế ảnh hưởng đến kế hoạch đổi mới dạy học trong nhà trường.
- 5% học sinh ý thức học tập chưa tốt; Kỹ năng tự học, hoạt động nhóm cũng như kỹ năng sống của học sinh còn hạn chế mất nhiều thời gian để hình thành năng lực cho học sinh.
- Đồ dùng, thiết bị dạy học phục vụ dạy học chưa đầy đủ.
- Các hoạt động trải nghiệm, giáo dục kỹ năng sống còn ít dẫn đến việc vận dụng kiến thức vào thực tiễn cho học sinh chưa kịp thời.
- Học sinh là người DTTS còn thụ động trong học tập, việc phát huy năng lực HS khó thực hiện.

1.3. Tổ chức xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường

- Dựa vào các văn kiện của Đảng và Nhà nước về đổi mới chương trình, sách giáo khoa, giáo dục phổ thông đều xác định yêu cầu đổi mới CT GDPT theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực của người học. Nghị quyết số 88 của quốc hội khẳng định “Đổi mới chương trình, SGK, GDPT nhằm tạo chuyển biến căn bản, toàn diện về chất lượng và hiệu quả GDPT; kết hợp dạy chữ dạy người và định hướng nghề nghiệp góp phần chuyển nền giáo dục nặng về truyền thụ kiến thức sang nền giáo dục phát triển toàn diện cả về phẩm chất và năng lực hài hòa đức, trí, thể, mỹ và phát huy tốt nhất tiềm năng của mỗi học sinh”.
- Phát huy tối đa sở trường cá nhân của giáo viên để đưa đến học sinh phương pháp giáo dục hiện đại, kỹ năng truyền đạt sinh động. Xây dựng môi trường học tập thân thiện, tích cực, văn minh giúp học sinh phát triển tối đa năng lực, năng khiếu tiềm ẩn của cá nhân.
- Xây dựng môi trường học tập lành mạnh phù hợp với địa phương xã Đắc R'Moan, thân thiện, tích cực có nề nếp, kỷ cương, đạt chất lượng giáo dục cao để mỗi giáo viên và học sinh đều có cơ hội phát triển tài năng, tư duy sáng tạo và kỹ năng ứng dụng của mình vào cuộc sống, biết giữ gìn và phát huy truyền thống bản sắc dân tộc.
- Tổ chức lớp học, phân công giáo viên và xây dựng bộ máy tổ chức theo kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Tổ chức triển khai dạy học trải nghiệm và hướng nghiệp cho học sinh THCS và tổ chức các hoạt động trải nghiệm trong và ngoài nhà trường cho học sinh toàn trường, tổ chức dạy lồng ghép thực hiện nội dung giáo dục địa phương đối với các bộ môn liên quan. Ngoài các tiết trải nghiệm hàng tuần như sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt tập thể lớp, mỗi tháng sẽ tổ chức một buổi trải nghiệm theo chủ đề hàng tháng.

- Tổ chức các hoạt động dạy học và giáo dục tăng cường, mở rộng theo hướng phân hóa; đa dạng hóa các hình thức tổ chức dạy học: dạy học trên lớp, dạy học theo chủ đề, chuyên đề, dạy học trải nghiệm....

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo định kỳ.

- Tham gia tập huấn bồi dưỡng giáo viên theo yêu cầu chương trình GDPT 2018.

- Đảm bảo các điều kiện cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và các điều kiện hỗ trợ phục vụ dạy học.

1.3.1. Quy mô số lớp, số học sinh cấp THCS năm học 2024-2025

Khối lớp	Số lớp, số học sinh				
	Số lớp	Số học sinh			
		Tổng số	Nữ	Dân tộc thiểu số	Nữ dân tộc thiểu số
6	2	73	36	8	6
7	2	84	34	14	6
8	2	52	26	5	5
9	2	52	25	8	3
Tổng	8	261	121	35	20

1.3.2. Bố trí phòng học, phòng học bộ môn và các phong chức năng:

Phòng số 1: Lớp 6A, Phòng số 2 lớp 6B, Phòng số 3 lớp 7A, phòng số 4 lớp 7B, phòng số 5 lớp 8A, Phòng số 6 lớp 8B, Phòng số 7 lớp 9A, Phòng số 8 lớp 9B.

Phòng học bộ môn: Phòng 9 bộ môn nghệ thuật (Âm nhạc, mỹ thuật), phòng 10 bộ môn Tin học, phòng 11 bộ môn Tiếng anh; phòng 12 thực hành công nghệ.

Phòng chức năng: Phòng Thư viện, phòng Công đoàn, phòng hiệu trưởng, phòng Kế toán, phòng Văn thư, phòng Truyền thống - Đoàn – Đội, phòng họp Hội đồng.

1.3.3. Tổ chức thực hiện chương trình dạy học:

Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 (Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT, ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành chương trình giáo dục phổ thông (CTGDPT 2018);

1.3.4. Tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp:

- Mỗi tuần thực hiện 01 tiết chào cờ vào sáng thứ hai hàng tuần và một tiết sinh hoạt cuối tuần tổng cộng 70 tiết;

- Số tiết còn lại nhà trường tổ chức dạy học trải nghiệm theo chủ đề quy định.

- Tổ chức dạy học theo chủ đề và giáo dục STEM: Đầu năm học nhà trường chỉ đạo tổ nhóm chuyên môn xây dựng các chủ đề dạy học, chỉ đạo việc dạy học phân hóa phù hợp với đối tượng học sinh.

1.3.5. Tổ chức thực hiện nội dung giáo dục địa phương cho học sinh THCS:

Tổ chức dạy học chương trình giáo dục địa phương theo thẩm định của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đắk Nông.

Hình thức tổ chức dạy học: Dạy học trên lớp, dạy học trải nghiệm.

Nội dung: Dạy những vấn đề cơ bản về văn hóa, lịch sử, địa lí, kinh tế, xã hội, môi trường của địa phương.

Tài liệu dạy học: Sử dụng tài liệu của tỉnh Đắk Nông biên soạn.

1.3.6. Tổ chức giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật.

- Thực hiện Nghị định 28/2012/NĐ-CP ngày 10 tháng 4 năm 2012 hướng dẫn thi hành một số nội dung của Luật Người khuyết tật;

- Thực hiện quyết định số 23/2006/QĐ-BGDĐT quy định về giáo dục hòa nhập dành cho người tàn tật, khuyết tật.

- Thực hiện Thông tư liên tịch số 03/2008/TT-BGDĐT ngày 29/01/2018 của Bộ GD-ĐT quy định về giáo dục đối với học sinh khuyết tật học hòa nhập và một số văn bản quy định hiện hành.

*** Đối với nhà trường:**

Tiếp tục xây dựng cơ sở vật chất, tạo cơ hội và điều kiện cho người khuyết tật, được tham gia các hoạt động hòa nhập với cộng đồng. Xây dựng kế hoạch hoạt động, đội ngũ giáo viên, nhân viên hỗ trợ cho học sinh khuyết tật theo đơn vị lớp. Phối hợp chặt chẽ với gia đình, các tổ chức xã hội và các lực lượng cộng đồng để chăm sóc, giáo dục cho học sinh khuyết tật. Xây dựng quy chế chuyên môn cụ thể về quy định về nội dung, phạm vi ra đề kiểm tra và yêu cầu chấm bài kiểm tra đối với học sinh học hòa nhập, khuyết tật.

*** Đối với giáo viên:**

Phải đảm bảo tôn trọng và thực hiện các quyền của học sinh khuyết tật; có phẩm chất đạo đức tốt, yêu thương học sinh khuyết tật; có năng lực về chuyên môn, nghiệp vụ về giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật. Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ chương trình, kế hoạch dạy học theo yêu cầu và các quy định của trường. (Lồng ghép nội dung giáo dục học sinh khuyết tật vào kế hoạch cá nhân và kế hoạch chủ nhiệm). Căn cứ quy chế chuyên môn của nhà trường, giáo viên

bộ môn chủ động phối hợp với tổ, nhóm chuyên môn trong việc lập kế hoạch giáo dục cá nhân; tổ chức hoạt động giáo dục theo quy định của Điều lệ trường THCS, thực hiện kiểm tra đánh giá kết quả giáo dục theo quy định.

2. MỤC TIÊU GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG

2.1. Mục tiêu chung

Triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CT GDPT 2018) đối với tất cả các khối lớp; bảo đảm thực hiện và hoàn thành chương trình năm học; củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục trung học.

Tiếp tục thực hiện công tác quy hoạch phát triển mạng lưới trường, lớp, đội ngũ giáo viên và cơ sở vật chất, thiết bị dạy học bảo đảm yêu cầu triển khai CT GDPT 2018; nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở; thực hiện hiệu quả công tác giáo dục hướng nghiệp, phân luồng học sinh sau trung học cơ sở và trung học phổ thông.

Đẩy mạnh chuyển đổi số, đổi mới cơ chế quản lý giáo dục; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nền nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong các cơ sở giáo dục trung học.

Tăng cường đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh; đa dạng hóa các hình thức giáo dục, đẩy mạnh các hoạt động trải nghiệm, nghiên cứu khoa học của học sinh; triển khai ứng dụng công nghệ số trong dạy và học.

Tập trung phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục đáp ứng yêu cầu thực hiện CT GDPT 2018; chú trọng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ giáo viên, bảo đảm đủ giáo viên theo môn học để tổ chức dạy học các môn học trong Chương trình.

Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống; bảo đảm an toàn trường học; chủ động, linh hoạt thực hiện kế hoạch năm học, chủ động phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh.

Tiếp tục đổi mới cơ chế quản lý thực hiện quản trị trường học theo chương trình giáo dục phổ thông 2018 đảm bảo tính dân chủ, kỷ cương, chất lượng và hiệu quả.

Giữ vững trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 1, từng bước xây dựng cảnh quan nhà trường ngày càng xanh sạch đẹp và trường chuẩn quốc gia mức độ 2.

2.2. Mục tiêu cụ thể:

Xây dựng kế hoạch dạy học bảo đảm hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông (CTGDPT) cấp THCS phù hợp với điều kiện thực của nhà trường và địa phương. Tiếp tục triển khai CTGDPT 2018 ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (CTGDPT 2018); thực hiện các nội dung theo Nghị quyết số 88/2014/QH13 ngày 28/11/2014 của Quốc hội, Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 18/6/2018 của Thủ

tướng Chính phủ về đổi mới chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông bảo đảm chất lượng, hiệu quả, đúng lộ trình.

Tăng cường cơ sở vật chất đáp ứng thực hiện CTGDPT 2018; thực hiện rà soát, dự báo quy mô phát triển giáo dục và bố trí quỹ đất để xây dựng CSVC lớp học phù hợp, thuận lợi, sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất hiện có.

Triển khai thực hiện CTGDPT 2018 đối với tất cả các khối lớp đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

Tham mưu với các cấp để đảm bảo đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý đủ về số lượng, chuẩn hóa về trình độ đào tạo, đồng bộ về cơ cấu, nâng cao chất lượng theo chuẩn nghề nghiệp; thực hiện bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục để triển khai CTGDPT 2018 theo lộ trình; bồi dưỡng nâng cao năng lực triển khai các nhiệm vụ cho giáo viên đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm; bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp đối với giáo viên;

Chú trọng đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học theo hướng đẩy mạnh phân cấp quản lý, tăng cường quyền tự chủ của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục đi đôi với việc nâng cao năng lực quản trị nhà trường, gắn với trách nhiệm của người đứng đầu cơ sở giáo dục. Tăng cường nền nếp, kỷ cương, nâng cao chất lượng, hiệu quả các hoạt động giáo dục trong nhà trường. Chú trọng kết hợp dạy chữ với dạy người, giáo dục ý thức, trách nhiệm của công dân đối với gia đình- nhà trường-xã hội cho học sinh. Thực hiện tốt các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành phù hợp điều kiện từng địa phương.

3. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG

3.1. Kế hoạch thời gian năm học.

Thực hiện theo Quyết định số 944/QĐ-UBND ngày 8/8/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông, về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Lịch hoạt động trong ngày.

Thời gian		Hoạt động
6h45- 7h00	15 phút	Sinh hoạt đầu buổi với GVCN
7 h- 7h 45	45 phút	Tiết 1
7 h 50- 8h35	45 phút	Tiết 2
8 h35- 8h45	10 phút	Thẻ đục giữa giờ
8h50- 9h35	45 phút	Tiết 3

9h40- 10h25	45 phút	Tiết 4
10h30- 11h15	45 phút	Tiết 5
13h30- 14h15	45 phút	Tiết 1
14h20- 15h5	45 phút	Tiết 2
15h15- 16h00	45 phút	Tiết 3
16h05- 16h50	45 phút	Tiết 4

3.2. Kế hoạch hoạt động giáo dục.

Chương trình chính khóa đối với khối 6;7;8;9.

Số tiết tổng thể:

Nội dung giáo dục	Số tiết/năm học	Ghi chú
Ngữ văn	140	4 tiết/tuần
Toán	140	4 tiết/tuần
Tiếng Anh	105	3 tiết/tuần
Giáo dục công dân	35	1 tiết/tuần
Lịch sử và địa lý	105	3 tiết/tuần
KHTN (Lý-Hóa-Sinh)	140	4 tiết/tuần
Công nghệ	35	1 tiết/tuần
Tin học	35	1 tiết/tuần
GDTC	70	2 tiết/tuần
Nghệ thuật (Âm nhạc-MT)	70	2 tiết/tuần
Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp	105	3 tiết/tuần
Giáo dục địa phương	35	1 tiết/tuần
Tổng số tiết bắt buộc/tuần		29 tiết/ tuần

Tổng số tiết học/năm	1015 tiết
----------------------	-----------

Chương trình chính khóa hằng tuần.

KỲ	Toán	KH TN	Ngữ văn	LS &ĐL	Tiếng anh	GDCD	NT	Công nghệ	GD TC	Tin	GD ĐP	HD TN
I	4	4	4	3	3	1	2	1	2	1	1	3
II	4	4	4	3	3	1	2	1	2	1	1	3

3.3. Các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp giành cho học sinh

- Đối với lớp 6;7;8;9 tổ chức dạy học trải nghiệm theo 9 chủ đề quy định.

3.4. Công tác bảo đảm an toàn trường học và phòng, chống các loại dịch bệnh, hoàn thành chương trình năm học đáp ứng yêu cầu về chất lượng giáo dục.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch phòng chống các loại dịch bệnh và triển khai rộng rãi đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và học sinh nhà trường; Nắm bắt, triển khai toàn bộ các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của các cấp kịp thời về phòng, chống các loại dịch bệnh trong năm học của các cấp; Ban giám hiệu, giáo viên, nhân viên Y tế theo dõi nắm bắt tình hình phản hồi từ phụ huynh, diễn biến của dịch bệnh và báo cáo với các cấp, báo cáo với cơ quan y tế để phối hợp và có biện pháp giải quyết kịp thời.

- Chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm nắm bắt tình hình sức khỏe học sinh.

- Giáo viên bộ môn giảng dạy theo dõi tình hình sức khỏe học sinh trong tiết dạy nếu có học sinh có biểu hiện bất thường phải tìm hiểu nguyên nhân và báo về BGH để có hướng xử lý kịp thời.

- Nhắc nhở, quán triệt bảo vệ nhà trường phải hướng dẫn phụ huynh không được vào trường (nếu không có lý do chính đáng).

- Tuyên truyền học sinh và phụ huynh tiếp tục chấp hành nghiêm túc công tác phòng chống dịch bệnh, giáo viên giảng dạy lồng ghép nội dung vào bài học, ban giám hiệu, các tổ chức đoàn thể tuyên truyền đến phụ huynh thông qua việc nhắn tin trên trang Vnedu, Zalo, Trang website nhà trường. Treo băng rôn, pano, áp phích tuyên truyền trong khuôn viên nhà trường trước khi năm học mới diễn ra.

3.5. Đối với hoạt động đổi mới kiểm tra, đánh giá

- Đảm bảo việc kiểm tra đánh giá theo đúng quy định ban hành kèm theo Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo đối với lớp 6;7;8;9.

- Về kết quả rèn luyện cuối năm: Tốt: 95%; Khá: 5%.
- Về kết quả học tập cuối năm: Tốt: 10%; Khá: 35%; Đạt: 50%; Chưa đạt: 5%.
- Đảm bảo huy động 100% học sinh trong độ tuổi ra lớp, không có học sinh bỏ học giữa chừng.
- Thời gian kiểm tra, đánh giá giữa, cuối học kỳ theo khung thời gian kế hoạch năm học.

Nội dung giáo dục		Số tiết/năm học	Số điểm tối đa của một học/ học kỳ			
			Đánh giá thường xuyên	Giữa học kỳ	Cuối học kỳ	Tổng số con điểm
Ngữ văn		140	4	1	1	6
Toán		140	4	1	1	6
Tiếng Anh		105	4	1	1	6
Giáo dục công dân		35	2	1	1	4
Lịch sử và địa lý	Lịch sử	105	4	1	1	6
	Địa lý					
Khoa học tự nhiên	Hóa	140	4	1	1	6
	Lý					
	Sinh					
	Tổng hợp KHTN					
Công nghệ		35	2	1	1	4
Tin học		35	2	1	1	4
Giáo dục thể chất		70	3	1	1	5
Nghệ	Âm nhạc	35	3	1	1	5

thuật	Mĩ thuật	35				
Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp	Chào cờ + SHL	70	4	1	1	6
	TN CĐ	35				
Giáo dục địa phương	35	2	1	1	4	

Lưu ý:

- Đối với các bộ môn Tổ hợp việc kiểm tra đánh giá thường xuyên của môn nào do môn đó đảm nhiệm (Ví dụ: KHTN: 4 điểm đánh giá thường xuyên được chia như sau: Sinh học: 02 con điểm, Hóa: 01 con điểm; lý 01 con điểm). Kiểm tra định kỳ theo tỷ lệ kiến thức của các bộ môn phù hợp với thực tiễn của nhà trường và học sinh.

- Đối với các bộ môn: Thể dục, Nghệ thuật, Hoạt động trải nghiệm, Giáo dục địa phương được đánh giá bằng nhận xét: Đạt hoặc Chưa đạt.

- Đối với các bộ môn còn lại: Kết hợp giữa điểm số và nhận xét.

3.6. Hoạt động hướng nghiệp:

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả chương trình giáo dục hướng nghiệp trong trường trung học. Đổi mới phương pháp và hình thức hoạt động giáo dục hướng nghiệp, đáp ứng mục tiêu phân luồng học sinh sau THCS. Dựa vào chương trình dạy nghề phổ thông của Bộ GDĐT để chọn lựa, bổ sung các chương trình dạy nghề đáp ứng yêu cầu phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh, phù hợp với điều kiện KT-XH của địa phương và điều kiện dạy học của nhà trường; tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị và đội ngũ giáo viên để nâng cao chất lượng giáo dục nghề phổ thông.

- Thời lượng hoạt động hướng nghiệp 9 tiết/năm học, nhà trường lựa chọn hình thức tổ chức phù hợp với điều kiện và đảm bảo đủ các chủ đề có chất lượng tốt, triển khai Đề án giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông giai đoạn 2018-2025 ban hành kèm theo Quyết định số 522/QĐ-TTg ngày 14/5/2018 của Thủ tướng Chính phủ, nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh sau khi tốt nghiệp THCS; Quyết định 1094/QĐ-UBND ngày 17/7/2018 ban hành kế hoạch thực hiện Đề án giáo dục hướng nghiệp và phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông giai đoạn 2018-2025 trên địa bàn tỉnh Đắk Nông và kế hoạch số 253/KH-UBND ngày 18/9/2018 của Ủy ban nhân dân thị xã Gia Nghĩa, về giáo dục

hướng nghiệp và định hướng phân luồng HS phổ thông giai đoạn 2018-2025 trên địa bàn thị xã Gia Nghĩa (nay gọi là thành phố Gia Nghĩa).

- Nâng cao nhận thức về công tác giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh cấp THCS sau khi tốt nghiệp. Cung cấp thông tin rộng rãi về tình hình kinh tế - xã hội, nhu cầu thị trường lao động, nhằm định hướng các hoạt động giáo dục đáp ứng yêu cầu của thị trường lao động, phục vụ nhu cầu địa phương.

- Tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: huy động 100% học sinh tham gia.

3.7. Hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm sáng tạo, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, tiết học ngoài không gian lớp học.

- Tổ chức ngoại khóa cấp trường về ngày thành lập quân đội nhân dân Việt Nam 22/12 (Giao cho tổ chức Đội thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh); Ngày thành lập Đoàn thanh niên tiền phong Hồ Chí Minh 26/3 (Giao cho tổ chức Đoàn thanh niên).

- Tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp hoạt động ngoại khóa theo hướng hoạt động trải nghiệm; tăng cường tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục kỹ năng sống theo Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 ban hành quy định về Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

- Tổ chức các chuyên đề sinh hoạt dưới sân trường cho học sinh các khối nhằm giáo dục sức khỏe sinh sản vị thành niên, luật hôn nhân gia đình và bình đẳng giới cho học sinh; Giáo dục quyền trẻ em; Phòng chống HIV/AIDS, ma túy và các tệ nạn xã hội; Giáo dục cho học sinh về việc bảo vệ môi trường và cảnh quan trường học.

- Tổ chức ngày hội Stem cấp trường (giao cho tổ KHTN): Lựa chọn ít nhất 10-15 sản phẩm trưng bày phòng học Stem của nhà trường.

- Tổ chức dạy học theo các chủ đề trong năm học (Tăng cường tổ chức cho học sinh được học tập trải nghiệm tại địa phương và các địa điểm di tích lịch sử trong tỉnh và ngoài tỉnh).

- Tổ chức 02 chuyên đề cấp trường (giao cho Tổ KHXH).

- Tổ chức sinh hoạt Câu lạc bộ tiếng Anh (bậc THCS): Mỗi tháng tổ chức cho học sinh sinh hoạt câu lạc bộ 01 lần.

- Tổ chức sinh hoạt Câu lạc bộ nghệ thuật: Mỗi tháng tổ chức cho học sinh sinh hoạt câu lạc bộ 01 lần.

- Thường xuyên tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh, đáp ứng nhu cầu của CMHS.

- Phân công giáo viên các bộ môn Âm nhạc, thể dục thể thao xây dựng các câu lạc bộ kỹ năng cho học sinh các khối lớp. Tiếp tục xây dựng hoạt động

câu lạc bộ cho học sinh nhằm rèn luyện văn thể mỹ và nâng cao kỹ năng cho học sinh.

- Tổng phụ trách Đội phối hợp đoàn thanh niên xây dựng kế hoạch tổ chức cho học sinh tham quan ngoại khóa kết hợp hướng nghiệp ít nhất 1 lần/khối/năm học. Tổ chức thi nhảy Dân vũ cho học sinh các khối lớp duy trì việc sinh hoạt tập thể lúc đầu giờ và giữa giờ.

- Hoạt động trải nghiệm được tổ chức dưới nhiều hình thức khác nhau như hoạt động: Tổ chức trò chơi, diễn đàn, tham quan dã ngoại, các hội thi, hoạt động giao lưu, hoạt động nhân đạo, hoạt động tình nguyện, hoạt động cộng đồng, sinh hoạt tập thể, lao động công ích, thể dục thể thao, tổ chức các ngày hội. Tổ chức tham quan trải nghiệm các khu di tích lịch sử tại tỉnh Đắk Nông như: Nhà ngục Đắk Min, khu căn cứ cách mạng Nậm Nung, Công viên địa chất toàn cầu của Đắk Nông do UNESCO công nhận...

- Giáo dục thông qua các sinh hoạt tập thể lớp, trường và các sinh hoạt theo chủ đề:

+ Sinh hoạt tập thể toàn trường gồm: chào cờ đầu tuần, mít tinh trong các ngày lễ, các ngày kỷ niệm, các cuộc giao lưu tập thể, các phong trào thi đua toàn trường ...

+ Giáo dục thông qua các hoạt động đoàn thể và hoạt động chính trị-xã hội: Các hoạt động Đoàn, Đội (theo chương trình hoạt động của Đội TNTP, Đoàn TNCS), các phong trào của Đội các hoạt động tập thể có tính chính trị - xã hội. Phong trào “Đền ơn, đáp nghĩa”, Các hoạt động nhân đạo từ thiện, tìm hiểu về Đảng, Đoàn...Giáo dục thông qua các hoạt động văn hoá - thể thao và vui chơi. Các hội thao, hội thi, các cuộc thi văn hoá-văn nghệ của học sinh.

- Tăng cường lòng ghép, tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, giáo dục phòng chống các tệ nạn xã hội, ma túy, bảo vệ môi trường; giáo dục an toàn giao thông, giáo dục lòng ghép trong các môn GDCD về phòng, chống tham nhũng theo Quyết định số 1280/QĐ-SGDĐT ngày 26/9/2013 của Sở GD&ĐT, về ban hành Chương trình tích hợp nội dung phòng, chống tham nhũng trong môn học GDCD...thông qua các hoạt động trải nghiệm trong nhà trường.

- Thực theo Thông tư số 31/2017/TT-BGDĐT ngày 17/12/2017 của Bộ GD&ĐT. Nhà trường thành lập Tổ tư vấn học đường tư vấn giúp học sinh trong học tập cũng như trong cuộc sống.

- Thực hiện theo Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GD&ĐT. Nhà trường xây dựng bộ quy tắc ứng xử theo Thông tư trên và triển khai công tác xã hội trong nhà trường học theo Thông tư số 33/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ GD&ĐT, chú trọng quan tâm hỗ trợ các em học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn trong năm học.

3.8. Hoạt động văn nghệ thể dục thể thao.

- Thực hiện theo Kế hoạch số 734/KH-UBND ngày 29/12/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông, về triển khai Đề án “Tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 định hướng đến 2025” trên địa bàn tỉnh Đắk Nông.

- Nhà trường tổ chức chào mừng các ngày lễ 20/11, 26/3.... văn nghệ, thể dục thể thao như: bóng đá, cầu lông, các trò chơi dân gian...

- Tham gia các phong trào do các cấp tổ chức.

3.9. Tổ chức dạy học ngoại ngữ:

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 178/KH-UBND ngày 14/8/2019 của UBND thị xã gia nghĩa, về việc dạy học ngoại ngữ theo chương trình Đề án giai đoạn 2020 đến 2025. Công văn 302/CV-PGDĐT-GDTrH ngày 7/9 /2017 của phòng Giáo dục và Đào tạo về việc sử dụng tiếng Anh trong việc sinh hoạt tổ chuyên môn ngoại ngữ. Thực hiện kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển năng lực học sinh theo Công văn số 5333/BGDĐT-GDTrH ngày 29/9/2014 của Bộ GD&ĐT. Công văn 3333/BGDĐT-GDTrH ngày 7/7/2016 về việc định dạng đề thi đánh giá năng lực tiếng Anh dành cho học sinh phổ thông của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Tổ chức ngoại khóa môn tiếng Anh cho học sinh. Khuyến khích thành lập câu lạc bộ tiếng Anh và đưa vào hoạt động có hiệu quả.

- Dạy chương trình tiếng anh 10 năm từ khối 6 đến 9 theo Đề án dạy học ngoại ngữ. Bố trí thời gian để giáo viên Tiếng Anh tự học tập nâng cao trình độ và phương pháp giảng dạy. Bồi dưỡng giúp đỡ GV Tiếng Anh để nâng cao trình độ và phương pháp giảng dạy để đáp ứng với việc thực hiện Đề án ngoại ngữ Quốc gia.

- Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu hiện tại cho công tác triển khai chương trình Tiếng Anh lớp 6, 7, 8,9.

3.10. Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày:

- Tổ chức bồi dưỡng học sinh giỏi và tổ chức dạy thêm học thêm tại nhà trường nếu phụ huynh và học sinh có nhu cầu.

- Đối với học sinh là người đồng bào dân tộc thiểu số nhà trường luôn quan tâm và tổ chức các hoạt động trải nghiệm nhằm giáo dục tình cảm, đạo đức, thể chất, kỹ năng sống cho các em. Giúp các em vượt khó vươn lên trong học tập.

- Kế hoạch dạy thêm học thêm như sau:

TT	MÔN	SỐ TIẾT HỌC TRONG TUẦN			
		Khối 6	Khối 7	Khối 8	Khối 9

1	Toán	2	2	2	2
2	Ngữ văn	2	2	2	2
3	Tiếng Anh	2	2	2	2

3.11. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học:

a) Xây dựng kế hoạch dạy học (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, thiết bị dạy học và học liệu, phương án kiểm tra, đánh giá trong quá trình dạy học.

Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, cách thức thực hiện và sản phẩm cụ thể để giao cho học sinh thực hiện trong lớp học, ngoài lớp học, ở trường, ở nhà, cơ sở sản xuất, kinh doanh, tại di sản văn hóa và cộng đồng. Tăng cường rèn luyện cho học sinh tự nghiên cứu sách giáo khoa và tài liệu tham khảo để tiếp cận và vận dụng kiến thức; dành nhiều thời gian trên lớp để tổ chức cho học sinh báo cáo, thuyết trình, thảo luận, luyện tập, thực hành bảo vệ kết quả tự học của mình.

Đối với môn Lịch sử, tăng cường khai thác và sử dụng các nguồn sử liệu khác nhau để tái hiện, phục dựng lịch sử một cách khoa học, khách quan, chân thực; đồng thời gắn với hoạt động thực hành, thực tiễn nhằm phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh trong dạy học Lịch sử. Đối với môn Ngữ văn, thực hiện tốt yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học môn Ngữ văn theo hướng dẫn tại Công văn số 692/CV-PGDĐT ngày 28/7/2022 về hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá môn Ngữ văn ở trường phổ thông theo Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

b) Khuyến khích tổ chức, thu hút học sinh tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao trên cơ sở tự nguyện của nhà trường, cha mẹ học sinh và học sinh, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý và nội dung học tập của học sinh trung học; tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy học sinh hứng thú học tập, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hóa thế giới. Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản văn hóa trong dạy học một số môn học phù hợp.

c) Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục của các cấp theo lộ trình, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

*** Công tác bồi dưỡng học sinh giỏi**

- Nhà trường giao cho giáo viên bộ dạy môn lựa chọn học sinh giỏi khối 9 thành lập các đội tuyển HSG: Ngữ văn, Toán, KHTN, Lịch sử và Địa lí, Tiếng Anh và phân công giáo viên phụ trách như sau:

STT	Môn	Khối lớp	Họ tên giáo viên phụ trách
1	Toán học	9	Đặng Thị Hải Xuyên
2	KHTN		Võ Thị Phương
			Triệu Thị Thao
3	Ngữ văn		Phan Thị Nga
6	Lịch sử & Địa lí		Nguyễn Thị Hương Giang
4			Nguyễn Thị Trúc Hà
5	Tiếng Anh		Nguyễn Thị Trâm Anh

- Tổ chức ôn luyện cho HS lớp 9 và thi sơ loại cấp trường để tiếp tục ôn thi cấp thành phố và cấp tỉnh.

- Đối với các khối 6,7,8 giáo viên dạy các môn toán, văn, tiếng anh thành lập đội tuyển Olympic bồi dưỡng theo kế hoạch của nhà trường.

3.12. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh

a) Thực hiện nghiêm việc đánh giá, xếp loại học sinh theo quy định của Bộ GDĐT; lưu ý sử dụng định dạng đề thi đánh giá năng lực tiếng Anh dành cho học sinh phổ thông. Tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh phù hợp với kế hoạch giáo dục từng môn học, hoạt động giáo dục của nhà trường theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh. Không kiểm tra, đánh giá những nội dung, bài tập, câu hỏi vượt quá mức độ cần đạt về kiến thức, kỹ năng của Chương trình GDPT hiện hành.

b) Thực hiện đánh giá thường xuyên bằng các hình thức: hỏi - đáp, viết; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở hoặc sản phẩm học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

c) Việc kiểm tra, đánh giá định kì, gồm kiểm tra, đánh giá giữa kì và kiểm tra, đánh giá cuối kì, được thực hiện thông qua: bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính), bài thực hành, dự án học tập. Đối với bài kiểm tra, đánh giá bằng điểm số thông qua bài kiểm tra trên giấy hoặc trên máy tính: đề kiểm tra phải được xây dựng theo ma trận, đặc tả câu hỏi tự luận, trắc nghiệm khách quan

hoặc trắc nghiệm khách quan kết hợp với tự luận cần biên soạn theo mức độ cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục

Đối với kiểm tra, đánh giá bằng bài thực hành, hoặc dự án học tập: yêu cầu cần đạt của bài thực hành hoặc dự án học tập phải được hướng dẫn cụ thể bằng bảng kiểm các mức độ đạt được phù hợp với 4 mức độ nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao của các kiến thức, kỹ năng được sử dụng.

Căn cứ vào mức độ cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục, mức độ phát triển năng lực của học sinh, giáo viên xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra, đánh giá đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao; có hướng dẫn cụ thể trước khi tổ chức thực hiện.

d) Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá; chuẩn bị tốt các điều kiện để sẵn sàng thực hiện kiểm tra, đánh giá theo hình thức trực tuyến theo quy định, bảo đảm chất lượng, chính xác, hiệu quả, công bằng, khách quan, trung thực; đánh giá đúng năng lực của học sinh.

3.13. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá.

a) Thực hiện nghiêm việc đánh giá, xếp loại học sinh THCS theo Công văn số 643/CV-PGD-ĐT ngày 26/8/2021 của Phòng giáo dục và Đào tạo về triển khai thực hiện Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Việc sử dụng định dạng đề thi đánh giá năng lực tiếng Anh dành cho học sinh phổ thông các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh phù hợp với kế hoạch giáo dục từng môn học, hoạt động giáo dục của nhà trường theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh. Không kiểm tra, đánh giá những nội dung, bài tập, câu hỏi vượt quá mức độ cần đạt về kiến thức, kỹ năng của Chương trình GDPT hiện hành.

b) Thực hiện đánh giá thường xuyên trực tiếp hoặc trực tuyến bằng các hình thức: hỏi - đáp, viết; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở hoặc sản phẩm học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

c) Việc kiểm tra, đánh giá định kì, gồm kiểm tra, đánh giá giữa kì và kiểm tra, đánh giá cuối kì, được thực hiện thông qua: bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính), bài thực hành, dự án học tập.

- Đối với bài kiểm tra, đánh giá bằng điểm số thông qua bài kiểm tra trên giấy hoặc trên máy tính: đề kiểm tra phải được xây dựng theo ma trận, đặc tả câu hỏi tự luận, trắc nghiệm khách quan hoặc trắc nghiệm khách quan kết hợp.

- Đối với kiểm tra, đánh giá bằng bài thực hành, hoặc dự án học tập: yêu cầu cần đạt của bài thực hành hoặc dự án học tập phải được hướng dẫn cụ thể bằng bảng kiểm các mức độ đạt được phù hợp với 4 mức độ nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao của các kiến thức, kỹ năng được sử dụng.

- Căn cứ vào mức độ cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục, mức độ phát triển năng lực của học sinh, giáo viên xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra, đánh giá đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao; có hướng dẫn cụ thể trước khi tổ chức thực hiện.

d) Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá; chuẩn bị tốt các điều kiện để từng bước triển khai các hoạt động kiểm tra, đánh giá, thi trực tuyến, bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

3.14. Công tác phụ đạo học sinh yếu:

* Yêu cầu giáo viên chủ nhiệm phối hợp giáo viên bộ môn lập danh sách học sinh yếu kém đối với môn:

- Ngữ văn, Toán học, Tiếng Anh. Trên cơ sở đó nhà trường phân công giáo viên để phụ đạo học sinh yếu kém. Các môn học khác có học sinh yếu phụ đạo ngay trong tiết luyện tập.

- Tổ chức thực hiện kế hoạch phụ đạo, dạy thêm học thêm phân công giáo viên dạy. Trực tiếp theo dõi, kiểm tra công tác phụ đạo, dạy thêm học thêm.

- Tổ chuyên môn: Theo dõi kết quả tiến bộ của học sinh yếu ở các môn học qua từng học kỳ, có giải pháp hỗ trợ giáo viên phụ đạo học sinh yếu.

- GV bộ môn có trách nhiệm phối hợp với GV chủ nhiệm và gia đình học sinh thường xuyên động viên, khuyến khích các em học sinh tạo sự cố gắng thực sự trong học tập và rèn luyện ý thức đạo đức, nhằm kịp thời khắc phục tình trạng học sinh yếu kém, lười học tập...Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn theo dõi sát, hướng dẫn phương pháp học tập, tổ chức truy bài đầu giờ, phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh để giúp đỡ học sinh yếu kém tiến bộ; thực hiện đôi bạn cùng tiến, nhóm bạn học tập...

4. KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2024-2025

Tháng	Nội dung công việc	Người thực hiện
--------------	---------------------------	------------------------

7/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức tuyển sinh đầu cấp - Tham gia tập huấn CBQL, GV chương trình GDPT 2018 - Điều tra phổ cập giáo dục 	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ tuyển sinh CBQL; GV - GV, NV
8/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Họp hội đồng tháng 8 - Tổ chức học sinh thi lại hè năm 2024 - Lập danh sách CBGVNV tham gia học chính trị và bồi dưỡng chuyên môn hè 2024 - Báo cáo kết quả công tác tuyển sinh về PGD - Chuẩn bị CSVC, sắp xếp phòng làm việc, phòng học và biên chế lớp học - Tổ chức lao động dọn dẹp vệ sinh - Phân công chuyên môn và xếp TKB - Họp HĐ triển khai nhiệm vụ năm học - Cấp VPP cho CBGV - Xây dựng kế hoạch khai giảng năm học 2024-2025 - Họp chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học năm học 2024-2025 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn thể hội đồng - Theo QĐ - Đ/c Nghị - Đ/c Nghị - Tổ VP, Đ/c Nghị - GV-HS - Đ/c Nghị - CBGVNV - Đ/c Nhung, Liễu - Đ/c Nghị - CBQL;GV
9/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Họp hội đồng tháng 9 - Tổ chức lễ khai giảng năm học 2024-2025 - Báo cáo số liệu đầu năm học - Tổ chức lao động dọn dẹp vệ sinh - Phê duyệt kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025 - Xây dựng và tổ chức Hội nghị viên chức-NLĐ năm học 2024-2025 - Xây dựng kế hoạch XHH giáo dục, Tài trợ giáo dục - Tổ chức Hội nghị CMHS lớp, trường - Triển khai cuộc thi tìm hiểu về công viên địa chất toàn cầu UNESCO Đắk Nông năm 2024 - Triển khai kế hoạch kiểm tra, thanh tra trường học - Xây dựng và triển khai kế hoạch bồi dưỡng hsg và phụ đạo hs yếu. - Tổ chức trao quà trung thu cho học sinh - Kiểm tra sổ ghi đầu bài, KHGD của GV - Hoàn thành hồ sơ cập nhật dữ liệu PCGD, xóa mù chữ năm 2024. - Phát động cuộc thi trường học xanh, sạch, đẹp, 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn thể hội đồng - VC-NLĐ-HS - Đ/c Giang - GV, HS lớp 9 - CTHĐT - Đ/c Nghị - HT, CMHS - Nhà trường - Đ/c Nghị - Đ/c Nghị - TCM, GV - Đội TNTPHCM - HT; TTCM - Đ/c Giang - Đội TNTPHCM

	an toàn.	
10/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Họp hội đồng triển khai kế hoạch tháng 10 - Kiểm tra nề nếp hs - Đại hội Liên đội. - Tổ chức ôn luyện HSG lớp 9 và Olympic lớp 6, 7,8 - Tổ chức dạy thêm học thêm - Tổ chức kiểm tra nội bộ tháng 10 - Triển khai công tác tự đánh giá - Phát động và triển khai thi chọn sản phẩm KHKT dành cho học sinh trung học cấp trường và đăng ký dự thi cấp thành phố - Xây dựng và tổ chức dạy học theo chuyên đề, chủ đề và giáo dục Stem. - Tổ chức tọa đàm ngày 20/10 - Tổ chức cuộc thi tìm hiểu về công viên địa chất toàn cầu UNESCO Đắk Nông năm 2024 cấp trường. 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn thể hội đồng - Đ/c Thắng - TPT, GVCN, HS - GV - GV - Ban kiểm tra - Hội đồng TĐG. - Nhà trường - GV, TTCM - BGH-CD - NT, TTCM, GV - Tiếng Anh
11/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Họp hội đồng triển khai kế hoạch tháng 11 - Tổ chức ôn luyện HSG, Olympic - Tổ chức dạy thêm học thêm - Tổ chức kiểm tra giữa kỳ I - Tổ chức kiểm tra nội bộ. - Tổ chức các chuyên đề cấp trường. - Tổ chức các hoạt động và tọa đàm ôn lại truyền thống ngày nhà giáo Việt nam 20/11 và tham gia các phong trào thi đua do các cấp tổ chức - Tham dự cuộc thi KHKT cấp thành phố - Tham gia thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh - Tham gia thi HSG cấp thành phố 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn thể hội đồng - GV - GV - CMNT - Ban kiểm tra - TTCM - Toàn thể viên chức, - NLD- HS - GVHD-HS - Đ/c Hoa, Giang - HS
12/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Họp hội đồng triển khai kế hoạch tháng 12 - Tiếp tục ôn luyện HSG lớp 9 cấp tỉnh, Olympic - Tổ chức dạy thêm học thêm - Tổ chức kiểm tra nội bộ. - Ra đề Kiểm tra, tổ chức kiểm tra học kỳ I năm học 2024-2025. - Tổ chức chấm kiểm tra 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn thể hội đồng - GV - GV - Ban kiểm tra - GV, CM - GV

	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo thống kê chất lượng HKI gửi về phòng GD&ĐT - Tổ chức ngoại khóa và ôn lại truyền thống ngày thành lập quân đội nhân dân 22/12. - Cập nhật điểm đợt 2 và hoàn thành điểm HKI - Kiểm tra hồ sơ đợt 1 - Sơ kết thi đua đợt 1 - Tham dự cuộc thi KHKT cấp tỉnh - Tham gia cuộc thi tìm hiểu về công viên địa chất toàn cầu UNESCO Đắk Nông năm 2024 cấp thành phố. - Hoàn thành hồ sơ công tác KĐCLGD 	<ul style="list-style-type: none"> - Đ/c Giang - Tổ CM, Đội TNTPHCM - GV - Ban kiểm tra - NT, CD - GV-HS - HS - Hội đồng TĐG
1/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Họp hội đồng triển khai kế hoạch tháng 1 - Tổ chức bồi dưỡng HSG, Olympic - Tổ chức dạy thêm học thêm - Tổ chức kiểm tra nội bộ. - Sơ kết học kỳ 1 - Tổ chức xét duyệt SKKN, NCKHUD - Tổ chức ôn luyện Olympic cấp trường - Phát động cuộc thi hùng biện Tiếng Anh dành cho HS THCS - Nghỉ tết và phân công trực tết nguyên đán 2025 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn thể hội đồng - GV - GV - Ban kiểm tra - CBGVNV - Theo QĐ - CM, GV - CMNT - VC-NLĐ
2/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Họp hội đồng triển khai kế hoạch tháng 2 - Tổ chức dạy học theo chủ đề, chuyên đề - Tổ chức ôn luyện HSG tại trường - Tổ chức dạy thêm học thêm - Tổ chức thi Olympic cấp trường - Phát động cuộc thi sáng tạo cấp trường 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn thể hội đồng - CM, Tổ CM, GV - GV - GV - CM, GV - CMNT
3/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Họp hội đồng triển khai kế hoạch tháng 3 - Kiểm tra nội bộ giáo viên - Tổ chức các chuyên đề dạy học . - Tổ chức các hoạt động và tọa đàm ngày thành lập Đoàn 26/3 - Ngoại khóa 26/3 - Kiểm tra nội bộ giáo viên - Tham gia dự thi học sinh giỏi lớp 9 cấp tỉnh năm học 2024-2025. - Tham gia thi Olympic cấp thành phố 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn thể hội đồng - Ban kiểm tra - GV, TTCM, CM - Đoàn thanh niên - GV, Tổ khối CM - GV, TTCM, CM - Đội tuyển HS - HS

	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra giữa kỳ II - Cập nhật điểm đợt 3 - Tổ chức dạy thêm buổi chiều - Tổ chức Lễ trưởng thành Đội cho hs lớp 9, Học cảm tình đoàn cho hs - Tổ chức thi chọn sản phẩm sáng tạo TTNNĐ cấp trường. - Tham gia cuộc thi hùng biện tiếng Anh cấp thành phố. 	<ul style="list-style-type: none"> - GV - GV - GV - Đoàn, Đội TN - BGK - HS
4/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Họp hội đồng triển khai kế hoạch tháng 4; - Tổ chức dạy thêm học thêm - Kiểm tra hồ sơ đợt 2 - Tham dự cuộc thi sáng tạo TTNNĐ cấp thành phố - Tham dự cuộc thi hùng biện Tiếng Anh cấp tỉnh 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn thể hội đồng - GV - BGH + TT - HS-GVHD - HS
5/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Họp hội đồng triển khai kế hoạch tháng 5; - Tham dự cuộc thi sáng tạo TTNNĐ cấp tỉnh - Ra đề kiểm tra học kỳ II - Lập tờ trình đề nghị phúc tra thi đua năm học 2024-2025 - Họp hội đồng đánh giá chuẩn NN và phân loại viên chức cuối năm; - Tổ chức dạy thêm học thêm - Đón đoàn phúc tra thi đua của Khối TĐ - Tổ chức kiểm tra học kỳ II năm học 2024-2025 - Tổ chức chấm kiểm tra, cập nhật điểm, hoàn thành điểm và đánh giá xếp loại HS - Tổ chức xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2024-2025 - Báo cáo thống kê cuối năm học 2024-2025 gửi về phòng GD&ĐT - Xây dựng báo cáo tổng kết năm học 2024-2025 - Tổ chức bàn giao HS về sinh hoạt tại địa phương. 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn thể hội đồng - HS-GVHD - Theo QĐ - HT - Toàn thể hội đồng - GV - CB-GV - GV - GV - Theo QĐ - TKHĐ - HT - Đoàn, Đội
6/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức ngày quốc tế thiếu nhi 01/6 - Cấp phép hè cho VC-NLĐ - Phân công VC-NLĐ trực hè - Xây dựng kế hoạch và tổ chức tham quan, du 	<ul style="list-style-type: none"> - CD, ĐTN, ĐTN - Hiệu trưởng - HT - CD

lịch hè 2025. - Xây dựng kế hoạch tuyển sinh đầu cấp	- HT
---	------

5.TỔ CHỨC THỰC HIỆN

5.1. Công tác quản lý, chỉ đạo chung BGH

- Xây dựng và triển khai các kế hoạch hoạt động giáo dục trong toàn thể CBGV - NV trong các phiên họp Hội đồng sư phạm, phân công trách nhiệm cụ thể cho các cá nhân, bộ phận phụ trách tổ chức thực hiện.

- Tổ chức kiểm tra việc thực hiện các hoạt động giáo dục theo kế hoạch, đảm bảo thực hiện các hoạt động đúng tiến độ, có hiệu quả.

- Sau mỗi học kì, nhà trường tổ chức họp rút kinh nghiệm, điều chỉnh bổ sung kế hoạch, nội dung và công tác tổ chức.

- Thực hiện công khai tất cả các hoạt động của nhà trường trong quá trình tổ chức thực hiện để nhận được sự phối hợp tốt từ phụ huynh học sinh và các ban ngành đoàn thể xã hội nhằm nâng cao hiệu quả giáo dục của nhà trường.

- Phát huy vai trò của tổ trưởng chuyên môn, phụ trách các bộ phận trong việc tổ chức thực hiện và kiểm tra đánh giá các hoạt động.

5.1.1. Hiệu trưởng:

- Hiệu trưởng thành lập các Ban chỉ đạo khi tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục theo quy định.

- Tổ chức phân tích bối cảnh của trường để xác định điểm mạnh, điểm yếu, thời cơ, thách thức để xác định mục tiêu giáo dục và dạy học của nhà trường.

- Xây dựng cơ cấu nhà trường, phân công nhiệm vụ, uỷ nhiệm quyền hạn cho từng cá nhân, tổ, nhóm, chuyên môn và các bộ phận khác để triển khai kế hoạch dạy học, giáo dục đã xây dựng.

- Xác định cơ chế phối hợp và các mối quan hệ trong thực hiện nhiệm vụ; huy động các lực lượng giáo dục trong và ngoài nhà trường tham gia hoạt động dạy học, giáo dục.

- Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực thực hiện cho giáo viên, nhân viên; thực hiện chế độ chính sách đối với đội ngũ; tổ chức lao động khoa học

- Đôn đốc, động viên giáo viên, nhân viên thực hiện các công việc đúng tiến độ;

- Giám sát, uốn nắn, hỗ trợ để giáo viên nhân viên thực hiện nhiệm vụ dạy học, giáo dục học sinh đúng yêu cầu, đảm bảo chất lượng; Tạo động lực cho giáo viên, nhân viên, học sinh trong học tập và tham gia các hoạt động giáo dục;

- Tổ chức, chỉ đạo thực hiện kế hoạch dạy học, giáo dục

- Huy động các lực lượng cộng đồng tham gia thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.

- Theo dõi, chỉ đạo hoạt động các tổ chức, bộ phận trong nhà trường.
- Chỉ đạo các tổ chuyên môn và giáo viên xây dựng kế hoạch dạy học bộ môn, hoạt động giáo dục theo yêu cầu phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh phù hợp với bối cảnh nhà trường.
- Kiểm tra sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng phân tích bài học, xây dựng các chuyên đề, kiểm duyệt nội dung trải nghiệm sáng tạo . . .
- Kiểm tra việc sử dụng thiết bị dạy học, phòng học bộ môn, ứng dụng CNTT.
- Kiểm tra, tham mưu mua sắm, trang bị CSVC, thiết bị dạy học phục vụ cho công tác đổi mới PPDH, . . .
- Phụ trách công tác TĐKT, chuyên môn, phổ cập.

5.1.2 Tổ trưởng tổ chuyên môn.

- Tập hợp, chủ trì các cuộc họp chuyên môn để xây dựng kế hoạch dạy học môn học. Điều hành sinh hoạt chuyên môn của các bộ môn.
- XD chuyên đề dạy học tích hợp; Phân công giáo viên dạy minh họa tiết dạy theo chuyên đề, Giám sát hoạt động dạy học, giáo dục của giáo viên.
- Tổ chức cho giáo viên đóng góp ý kiến xây dựng sau các tiết dạy minh họa.

5.1.3. Giáo viên:

- Thiết kế xây dựng kế hoạch bài dạy theo yêu cầu phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.
- Thực hiện các tiết dạy minh họa theo phân công của tổ, nhóm chuyên môn.
- Thực hiện trách nhiệm kế hoạch giáo dục của nhà trường và thời khóa biểu.
- Tham gia đánh giá các bài học của tổ/ nhóm chuyên môn.
- Đánh giá học sinh theo từng khối lớp mà mình phụ trách (đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video...)
- Tham gia các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp và thực hiện chương trình giáo dục địa phương theo quy định
- Đối với giáo viên chủ nhiệm hàng tuần, hàng kỳ báo cáo tình hình lớp chủ nhiệm cho hiệu trưởng.
- Rèn luyện kỹ năng tự học, tự nghiên cứu sách giáo khoa và tài liệu tham khảo, bồi dưỡng năng lực độc lập suy nghĩ; xây dựng hệ thống câu hỏi hợp lý, phù hợp với các đối tượng giúp học sinh, vận dụng sáng tạo kiến thức đã học.
- Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc thì báo cáo với hiệu trưởng để xin ý kiến chỉ đạo.

5.1.4. Các bộ phận, công việc khác:

5.1.4.1 Đối với nhân viên thiết bị:

+ Rà soát tình hình cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học để báo cáo lên ban giám hiệu nhà trường đồng thời đề xuất mua sắm bổ sung các trang thiết bị dạy học còn thiếu.

+ Hỗ trợ giáo viên trong việc chuẩn bị các thiết bị phục vụ cho bài dạy.

5.1.4.2. Đối với nhân viên thư viện: rà soát, sắp xếp sách giáo khoa theo chương trình mới 2018; đồng thời rà soát và sắp xếp lại sách giáo khoa hiện hành để đảm bảo đủ sách cho giáo viên và học sinh mượn.

5.1.4.3. Đối với nhân viên văn thư- thủ quỹ

- Lưu trữ hồ sơ, đảm bảo tính bảo mật theo quy định hiện hành; phụ trách công tác thu - Chi các loại quỹ chính xác, có đầy đủ hóa đơn, chứng từ theo quy định tài chính hiện hành. Nhận, chuyển, công văn đến - đi kịp thời. Chuẩn bị trà nước tiếp khách và văn phòng. Thực hiện nhiệm vụ khác khi được Hiệu trưởng phân công.

5.1.4.4. Công tác Y tế học đường

- Vận động 100% HS mua BHYT.

- Kết hợp giáo dục thể chất với giáo dục giới tính, hát huy tốt vai trò y tế học đường, kịp thời sơ cứu, khám bệnh thông thường ban đầu cho HS; liên hệ với gia đình chuyển HS lên tuyến trên.

- Bảo vệ và giữ gìn CSVC, vệ sinh chung, không ăn quà và xả rác bừa bãi; không làm bẩn tường lớp; tham gia lao động, vệ sinh trường lớp.

- Tuyên truyền, vận động học sinh tự nguyện tham gia Bảo hiểm y tế đề phòng ốm đau, rủi ro; Bảo hiểm thân thể (không bắt buộc).

- Phòng chống: Dịch bệnh Covid-19, các tệ nạn XH và chống xâm hại trẻ em; phòng chống cháy nổ và tai nạn thương tích; cho học sinh ký cam kết chấp hành luật ATGT.

- Giáo dục HS giữ vệ sinh cá nhân, vệ sinh chung; tiêm vắc xin phòng các loại dịch bệnh. Thực hiện nhiệm vụ khác khi được Hiệu trưởng phân công.

Biện pháp:

- Thực hiện nghiêm túc các văn bản quy phạm pháp luật về công tác y tế trường học.

- Duy trì và phát huy những kết quả hoạt động của Chi hội chữ thập đỏ các năm học trước, xây dựng kế hoạch gắn với nội dung “Xây dựng nhà trường thân thiện”, tăng cường tuyên truyền giáo dục ý thức tương thân, tương ái, tinh thần cộng đồng, lá lành đùm lá rách. Tổ chức và đẩy mạnh hoạt động của Đội Thanh thiếu niên xung kích chữ thập đỏ. Quan tâm chăm sóc tới học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, kết hợp với công đoàn, giáo viên chủ nhiệm thực hiện tốt nội dung VC-NLĐ và phụ huynh đỡ đầu học sinh có hoàn cảnh khó khăn. Xây dựng nội dung này trở thành một nét đẹp trong truyền thống của nhà trường.

- Nâng cao năng lực phòng, chống TNTT, từng bước giảm tỉ lệ tai nạn, thương tích trong trường học nhằm bảo vệ tính mạng của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, tài sản của nhà trường.

- Tuyên truyền cho học sinh, giáo viên, nhân viên ý thức và biết cách giữ gìn an toàn trường học: không để xảy ra cháy nổ, điện giật, tai nạn do đùa nghịch hoặc trong giờ học thể dục, tiết học thực hành; đuối nước; gây gổ đánh nhau, phòng chống tệ nạn xã hội, hưởng ứng ngày thế giới phòng chống HIV/AIDS,...

- Bố trí đủ các điều kiện cơ sở vật chất đảm bảo cho công tác theo dõi, quản lý, chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh tại trường học, đặc biệt là liên quan đến phòng, chống dịch bệnh.

- Tổ chức thực hiện các quy định về vệ sinh trường học, nước sạch và vệ sinh môi trường, đảm bảo vệ sinh.

- Tổ chức tuyên truyền phòng chống dịch bệnh và các bệnh thường gặp.

- Tuyên truyền học sinh giữ vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường. Đảm bảo vệ sinh trường học thường xuyên. Duy trì tốt hoạt động vệ sinh của lớp, thực hiện nghiêm túc công tác vệ sinh hàng ngày theo hướng dẫn của y tế. Tổ chức dạy lồng ghép các nội dung công tác y tế trường học, phòng chống các tệ nạn xã hội vào các môn học và các hoạt động ngoại khoá.

5.1.4.5. Công tác giáo dục Văn - Thể - Mỹ

- Lập kế hoạch hoạt động văn hóa- văn nghệ -TDTT, giáo dục truyền thống cách mạng, phát huy bản sắc văn hóa, dân tộc và định hướng thị hiếu âm nhạc giúp học sinh hướng tới giá trị chân- thiện- mỹ theo Thông tư số 23/2017/TT-BGDĐT ngày 18/10/2017 Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định tổ chức hoạt động văn hóa của học sinh trong các cơ sở giáo dục.

- Kết hợp giáo dục thể chất với giáo dục giới tính cho học sinh, hát huy tốt vai trò của Thể dục, thể thao, văn hóa văn nghệ; thể dục giữa giờ, trò chơi dân gian và rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh.

- Tổ chức cho tất cả CBGVNV thực hiện tập luyện TDTT- VHVN và đưa vào xếp thi đua/ năm (đ/c Linh phụ trách huấn luyện tập bóng chuyền, cầu lông).

5.1.4.6. Công tác An ninh trường học:

- **Thực hiện luật ATGT:** Nhà trường cùng phối hợp với hội cha mẹ học sinh: Tuyên truyền và giáo dục học sinh chấp hành luật giao thông đường bộ. Tổ chức cho học sinh ký cam kết chấp hành tốt ATGT.

- **Phòng chống cháy nổ:** Nhà trường tuyên truyền cho CBGVNV và giáo dục học sinh thường xuyên tăng cường công tác phòng chống cháy nổ. Xây dựng phương án PCCC.

- **Tránh tai nạn bom mìn, đuối nước:** Giáo dục HS không chơi, nghịch khi thấy bom, mìn; không tự ý tắm hồ ao, sông suối.

- **An ninh trường học:**

Thực hiện Thông tư số 124/2021/TT-BCA ngày 28/12/2021 của Bộ Công an về việc quy định Khu dân cư, xã, phường, thị trấn, cơ quan, doanh nghiệp, cơ sở giáo dục đạt tiêu chuẩn “An toàn về an ninh, trật tự”.

Nhà trường thành lập ban an ninh trường học là đội ngũ giáo viên, phối hợp kịp thời với công an xã nhằm đảm bảo tốt an ninh trường học.

5.1.4.7. Công tác phổ cập GD:

Tăng cường thực hiện Chỉ thị số 10-CT/TW ngày 05/12/2011 của Bộ Chính trị về phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, củng cố kết quả phổ cập giáo dục tiểu học và phổ cập giáo dục trung học cơ sở, tăng cường phân luồng học sinh sau trung học cơ sở và xóa mù chữ cho người lớn. Tiếp tục tăng cường các điều kiện nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở; xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm tra, công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục trung học cơ sở theo quy định, bảo đảm chính xác, chất lượng, hiệu quả; từng bước nâng cao mức độ và chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở tại địa phương.

Tiếp tục kiện toàn cán bộ quản lý, giáo viên theo dõi phổ cập giáo dục; đánh giá và báo cáo về tình hình phổ cập giáo dục trung học cơ sở, sử dụng tốt Hệ thống thông tin điện tử quản lý phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và thường xuyên kiểm tra tính xác thực của các số liệu trên hệ thống.

Tăng cường công tác huy động các đối tượng diện phổ cập giáo dục THCS đi học; nắm chắc tình hình, nguyên nhân học sinh bỏ học và có giải pháp khắc phục; xây dựng và thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2023.

5.1.4.8. Xây dựng trường học thân thiện, trường chuẩn quốc gia:

-Tiếp tục duy trì trường đạt chuẩn quốc gia theo thông tư 18/2018/TT-BGDĐT, ngày 22/8/2018 quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận trường chuẩn quốc gia đối với trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học. Bám sát các tiêu chuẩn để duy trì các tiêu chí, giảm tỷ lệ học sinh học yếu và học sinh bỏ học; tiếp tục tu sửa xây dựng CSVC.

-Thực hiện tốt 5 nội dung XD trường học thân thiện, học sinh tích cực; xây dựng trường lớp xanh, sạch đẹp và an toàn; dạy - học có hiệu quả; rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh. Tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động sinh hoạt tập thể vui tươi, lành mạnh, bổ ích; tìm hiểu, bảo tồn phát huy giá trị các di tích lịch sử.

5.1.4.9. Công tác xã hội hóa giáo dục:

Nhà trường căn cứ Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND ngày 20/8/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Đắk Nông để xây dựng kế hoạch thu chi năm học

2024-2025 phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường đồng thời tham mưu với chính quyền địa phương và các cấp quản lý huy động kinh phí hợp pháp từ công tác xã hội hóa giáo dục để hỗ trợ các hoạt động phục vụ học tập, sinh hoạt của học sinh, hỗ trợ học sinh nghèo vượt khó, học sinh có hoàn cảnh khó khăn vượt khó vươn lên trong học tập.

5.1.4.10. Đẩy mạnh công tác truyền thông.

Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh thực hiện nghiêm các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, chính phủ, Quốc hội và của Bộ GDĐT về đổi mới giáo dục trung học. Đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục, thường xuyên tham gia viết và đưa tin lên trang website của nhà trường các hoạt động của trường và ngành, nhất là gương người tốt, việc tốt để khích lệ thầy cô và học sinh phấn đấu vươn lên, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

Đẩy mạnh tuyên truyền, nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý, giáo, phụ huynh và học sinh về chương trình thay sách giáo khoa lớp 5; lớp 9 năm học 2024-2025.

5.1.4.11. Công tác thi đua khen thưởng – kỷ luật:

Thực hiện theo Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 07 năm 2017 quy định chi tiết thi hành một số điều luật của thi đua khen thưởng; Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 7 năm 2020 thông tư hướng dẫn công tác thi đua khen thưởng ngành Giáo dục; Thực hiện Nghị định 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ về việc quy định chi tiết thi hành một số Điều của Luật Thi đua, khen thưởng; Các văn bản hướng dẫn thi đua của ngành và của UBND thành phố Gia Nghĩa năm học 2024-2025.

Trên cơ sở các văn bản, nhà trường xây dựng chỉ tiêu thi đua, tổ chức cho CBGVNV đăng ký thi đua, mỗi học kỳ có bình xét thi đua; công tác thi đua-khen thưởng được đánh giá khách quan dân chủ công bằng trên cơ sở hoàn thành xuất sắc mọi nhiệm vụ (gồm tất cả các hoạt động phong trào, TDTT...). Ưu tiên cho VC-NLĐ có thành tích trong việc bồi dưỡng HSG và các cuộc thi...

Chỉ tiêu thi đua:

1. Đối với học sinh

Về kết quả rèn luyện: Tốt: 95%; Khá :5%.

Về kết quả học tập: Giỏi, Khá :45%; Đạt: 50%, CĐ: 5%.

- Đảm bảo huy động 100% học sinh trong độ tuổi ra lớp, không có học sinh bỏ học giữa chừng.

- 100% học sinh hoàn thành chương trình giáo dục cấp THCS;

- Tỷ lệ học sinh sau tốt nghiệp THCS học tiếp lên THPT đạt 80%, học nghề đạt 20%.

- Tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: huy động 100% học sinh tham gia.
- Thường xuyên tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh, đáp ứng nhu cầu của CMHS.
- Tỷ lệ học sinh lớp 9 đạt học sinh giỏi cấp thành phố: 15%.
- Tỷ lệ học sinh lớp 9 đạt học sinh giỏi cấp tỉnh: 10%.
- Tham gia dự thi KHKT cấp thành phố: Từ 2 sản phẩm trở lên.
- Tham gia thi sáng tạo KHKT cấp thành phố: từ 2 sản phẩm trở lên; tham gia cấp tỉnh 2 sản phẩm.
- Tham gia thi hùng biện tiếng anh cấp thành phố: Từ 3-5 sản phẩm.
- Tham gia thi hùng biện công viên địa chất toàn cầu UNETCO Đắk Nông cấp thành phố: Từ 5 sản phẩm trở lên.

2. Chỉ tiêu đối với giáo viên

100% CBGV- CNV là tấm gương sáng về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, chấp hành nghiêm túc các đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của nhà nước, nhiệm vụ của ngành, thực hiện nghiêm túc nội quy của nhà trường đề ra.

100% giáo viên tham gia phong trào thi đua “Dạy tốt, học tốt” và phong trào đổi mới sáng tạo trong dạy học.

SKKN: khuyến khích VC-NLĐ tham gia viết SKKN và đề tài NCKH.

100% GV sử dụng hiệu quả đồ dùng dạy học hiện có và tích cực tự làm đồ dùng để dạy học.

Tham gia bồi dưỡng, hướng dẫn học sinh thi học sinh giỏi lớp 9, thi KHKT, thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng và thi Olympic Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh cho học sinh lớp 6;7;8 đạt cấp thành phố trở lên.

Tăng cường sinh hoạt chuyên môn theo hướng NCBH

Tổ chức các chuyên đề, ngoại khóa theo quy định.

Hồ sơ, giáo án khá, tốt: 100%.

Chất lượng bộ môn: khá, giỏi 45%; Đạt 50%; CĐ: 5%.

Tham gia dự thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh: 2 đồng chí.

100% CBGVNV hoàn thành tốt nhiệm vụ trong đó 15% hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

3. Tập thể:

Tập thể trường: tập thể lao động xuất sắc.

Duy trì kết quả PCGD THCS và phần đầu xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia mức độ 2.

Các tổ chức Đoàn thể hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên..

100% tổ, khối đạt tổ lao động tiên tiến.

Tập thể lớp: 100% tập thể lớp tiên tiến, 50% tập thể lớp xuất sắc.

Công tác Khen thưởng

- Nhà trường khen thưởng và tặng giấy khen cho học sinh có thành tích cao trong các phong trào thi đua trong năm học.

- Kịp thời nhắc nhở, chấn chỉnh; xử lý kỷ luật đối với những CBGVNV và HS có biểu hiện sai phạm hoặc vi phạm.

5.1.5. Các đoàn thể.

5.1.5.1. Công Đoàn

- Phối hợp với nhà trường tăng cường giáo dục tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống, phong cách làm việc chuyên nghiệp cho công đoàn viên. Xây dựng tốt môi đoàn kết nội bộ. giới thiệu cho chi bộ những đoàn viên ưu tú tạo nguồn phát triển đảng viên.

- Lãnh đạo chỉ đạo tổ chức của mình hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao, phối kết hợp với BGH làm tốt công tác bảo vệ quyền lợi chính đáng cho công đoàn viên. Duy trì hoạt động thăm quan du lịch, động viên anh chị em lúc khó khăn.

5.1.5.2. Đoàn Thanh niên

- Tăng cường giáo dục tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống, ứng xử cho đoàn viên. Gương mẫu đi đầu trong thực hiện nhiệm vụ; linh hoạt, sáng tạo trong việc tổ chức sinh hoạt, đa dạng về nội dung sinh hoạt, nâng cao tay nghề, đẩy mạnh phong trào thi đua dạy học, TDTT, VHVN

- Chỉ đạo Đội TNTPHCM bồi dưỡng phát triển đoàn viên học sinh, phát hiện và bồi dưỡng giới thiệu cho chi bộ những đoàn viên ưu tú tạo nguồn phát triển đảng viên.

5.1.5.3. Đội thiếu niên TPHCM

- Thường xuyên nắm bắt kịp thời mọi hoạt động, diễn biến tâm lý của đội viên, giáo dục đội viên thực hiện tốt 5 điều bác Hồ dạy, thực hiện tốt nội quy nhà trường, sinh hoạt 15 phút đầu giờ, sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt đội có hiệu quả. Thực hiện tốt đồng phục, giữ gìn vệ sinh cá nhân và nhà trường, chấp hành tốt luật ATGT..., bảo vệ và giữ gìn tài sản của nhà trường, không ăn quà, xả rác bừa bãi.

- Duy trì tốt sĩ số, xây dựng quỹ hỗ trợ học sinh nghèo, chăm ngoan vượt khó vươn lên trong học tập và rèn luyện.

5.2. Công tác kiểm tra, giám sát

5.2.1. Định hướng chung

- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ, công tác kiểm tra hoạt động sư phạm của nhà giáo, đảm bảo việc chấp hành nghiêm túc quy chế chuyên môn theo kế hoạch.

- Hiệu trưởng, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giảng dạy kiểm tra lịch báo giảng, sổ đầu bài hàng tuần, cùng các tổ trưởng chuyên môn kiểm tra chuẩn bị kế hoạch bài học (giáo án), kiểm tra nội dung và phương pháp giảng dạy của giáo viên thông qua dự giờ tiết dạy, các tiết thao giảng, chuyên đề.

- Hiệu trưởng thường xuyên kiểm tra sinh hoạt của tổ nhóm chuyên môn thông qua việc tham dự các buổi sinh hoạt của tổ, kiểm duyệt biên bản họp tổ nhóm hoặc kế hoạch thực hiện công tác hằng tuần.

- Kiểm tra trường xuyên việc sử dụng thiết bị dạy học, sử dụng phòng học bộ môn, ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng các phương tiện hiện đại trong dạy học thông qua báo cáo và sổ theo dõi của bộ phận thiết bị.

- Kiểm tra việc thực hiện hồ sơ, sổ sách trong nhà trường theo quy định tại Điều lệ trường học.

- Tổ chức kiểm tra hồ sơ chuyên môn của giáo viên 2lần/năm học, kiểm tra hồ sơ của tổ nhóm chuyên môn ít nhất 2 lần/năm học.

5.2. Chế độ thông tin, báo cáo

- Thiết lập đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo đúng qui định. Sử dụng, lưu trữ và bảo quản tốt.

- Các tổ nhóm chuyên môn thông tin kịp thời những khó khăn hoặc nhiệm vụ phát sinh về ban giám hiệu bằng văn bản, thông qua cuộc họp hội đồng hoặc qua Email của nhà trường.

- Thư ký hội đồng theo dõi, thống kê - tổng hợp và báo cáo kịp thời các mặt hoạt động của nhà trường cho hiệu trưởng.

Trên đây là Kế hoạch giáo dục năm học 2024-2025 cấp THCS của trường TH&THCS Phan Đình Giót. Kế hoạch này có thể điều chỉnh, bổ sung tùy theo yêu cầu công tác và tình hình thực tế của nhà trường.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT Gia Nghĩa (b/c);
- Chi ủy chi bộ (chỉ đạo);
- Tổ chuyên môn (thực hiện);
- Các Đoàn thể (thực hiện);
- CB-GV-NV (thực hiện);
- Lưu HSQL nhà trường.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Khắc Nghị

PHÊ DUYỆT CỦA HỘI ĐỒNG TRƯỜNG



Nguyễn Khắc Nghị